Соглашение о предоставлении субсидии бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)

г. Тамбов

«14» января 2026 г. № 110-2026-002182

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ, которому (Предоставитель) как получателю средств наименование бюджета (далее - бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения им государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), именуемый в преамбуле в дальнейшем «Учредитель», в лице Министра здравоохранения Тамбовской области Македонской Марины Владимировны, действующего (Предоставитель) на основании Распоряжения Главы Тамбовской области от 26.05.2025 № 173, с одной стороны, и ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ "ТАМБОВСКАЯ ПСИХИАТРИЧЕСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА", именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице Главного врача Краснянской Светланы Михайловны, действующего (Получатель) на основании приказа министерства здравоохранения Тамбовской области от 29.05.2025 № 171-п/к, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Постановлением администрации Тамбовской области от 28.09.2015 № 1070 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении областных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (в редакции от 09.09.2024) (далее – Постановление), заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Тамбовской области в 2026-2028 годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее соответственно - Субсидия, государственное задание).

II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения государственного задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание государственных услуг (выполнение работ), установленных в государственном задании № 11 от 30.12.2025.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК), в следующем размере:

в 2026 году 34 803 171 (тридцать четыре миллиона восемьсот три тысячи сто семьдесят один) рубль 30 копеек - по коду БК 004 0901 06 1 Я4 15050 611;

в 2027 году 35 969 982 (тридцать пять миллионов девятьсот шестьдесят девять тысяч девятьсот восемьдесят два) рубля 72 копейки - по коду БК 004 0901 06 1 Я4 15050 611;

в 2028 году 35 969 982 (тридцать пять миллионов девятьсот шестьдесят девять тысяч девятьсот восемьдесят два) рубля 72 копейки - по коду БК 004 0901 06 1 Я4 15050 611

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями государственного задания на основании нормативных затрат на оказание государственных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с приказом управления здравоохранения Тамбовской области от 09.11.2011 № 1301 «Об утверждении Порядка расчета нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) в областных

государственных бюджетных учреждениях, подведомственных управлению здравоохранения области, и нормативных затрат на содержание имущества» (в редакции от 04.12.2015) (далее - Порядок).

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Положением:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в Управлении Федерального казначейства по Нижегородской области.

3.1.2. перечисление Субсидии за услуги (работы), выполненные сверх установленных объемов Государственного задания не осуществляется.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. размещать на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2. настоящего Соглашения, не позднее 30 рабочих дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением №1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением государственного задания в порядке, предусмотренном государственным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 30 рабочих дней, следующих за днем их получения.

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем государственных услуг (работ), установленные в государственном задании, в случае если указанные показатели необходимо уменьшить на основании предварительного отчета о выполнении государственного задания в текущем финансовом году.

4.1.7. направлять Учреждению претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения в случае установления факта нарушения Учреждением условий, установленных государственным заданием и настоящим Соглашением;

4.1.8. направлять Учреждению расчет объема Субсидии, подлежащей возврату в бюджет, в случае недостижения на основании представленного Учреждением отчета о выполнении государственного задания (с учетом допустимых (возможных) отклонений) показателей, характеризующих объем государственной услуги (работы);

4.1.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением:

4.2. Учредитель вправе:

«Сформировано в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», системный номер № 110-2026-002182»

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением государственного задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании:

4.2.2.1.1. в случае уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2. настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. в случае увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2. настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. в случае принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.3.2. настоящего Соглашения;

4.2.2.1.4. на основании промежуточного отчета о выполнении государственного задания, представленного Учреждением в соответствии с пунктом настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании, в случаях, предусмотренных Положением;

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение 3 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4. настоящего Соглашения;

4.3.2. обеспечивать возврат Субсидии в бюджет в объеме и сроки, указанные в расчете, направленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.8. настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – план ФХД), сформированным и утвержденным в порядке, определенном приказом управления здравоохранения Тамбовской области от 06.10.2016 № 1618 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения, подведомственного управлению здравоохранения области»(далее - план финансово-хозяйственной деятельности);

4.3.4. предоставлять Учредителю предварительный отчет об исполнении государственного задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении государственного задания (приложение N 2 к Порядку формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении областных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания, утвержденному постановлением администрации Тамбовской области от 09.09.2024 № 1070), в срок до «20» ноября текущего финансового года;

4.3.5. Предоставлять в отдел мониторинга исполнения государственных услуг Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Тамбовский областной медицинский информационно-аналитический центр» (далее - ГБУЗ «ТОМИАЦ»):

4.3.5.1. в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным, сформировать реестры пролеченных больных в электронном виде, в региональном фрагменте единой государственной информационной системе в сфере здравоохранения Тамбовской области (далее – ЕГИСЗ);

«Сформировано в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», системный номер № 110-2026-002182»

4.3.5.2. в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным, счета-фактуры в электронном виде, на электронный адрес в отдел мониторинга исполнения государственных услуг ГБУЗ «ТОМИАЦ». Счета – фактуры формируются в пределах утвержденного государственного задания на соответствующий год;

4.3.5.3. в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным, счета – фактуры, реестры пролеченных больных на бумажных носителях;

4.3.5.4. ежеквартально, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом производить сверку взаиморасчетов и объемов выполненного Государственного задания;

4.3.5.5. отчет о выполнении государственных заданий, сформированный по форме согласно приложению № 2 к Порядку формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении областных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания, утвержденному постановлением администрации Тамбовской области от 28.09.2015 № 1070, за первый квартал, за полугодие, за 9 месяцев текущего финансового года в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, до 01 февраля текущего финансового года — отчет об исполнении государственного задания за отчетный финансовый год (далее – Отчет). Отчет о выполнении государственного задания формируется в соответствии со счетами-фактурами, предоставленными в отдел мониторинга исполнения государственных услуг ГБУЗ «ТОМИАЦ»;

4.3.6. Размещать Отчет в установленном порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) (далее - официальный сайт), а также размещать на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" Уполномоченного исполнительного органа, главных распорядителей средств бюджета, и на официальном сайте Учреждения.

4.3.7. по решению Уполномоченного исполнительного органа возвращать Субсидию или ее часть в случае, если фактические расходы не могут быть произведены в полном объеме;

4.3.8. представлять по запросу Уполномоченного исполнительного органа и в установленные им сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок соблюдения целей и условий предоставления Субсидии;

4.3.9. производить учет расходов на оказание медицинской помощи, источником финансового обеспечения которых является Субсидии;

4.3.10. расходовать Субсидию на цели связанные с оказанием услуг (выполнением работ) и учтенные при расчете нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ), в соответствии с приказом управления здравоохранения от 09.11.2011 № 1301 «Об утверждении Порядка расчета нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) в областных государственных бюджетных учреждениях, подведомственных управлению здравоохранения области, и нормативных затрат на содержание имущества» (в редакции от 16.11.17);

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный на начало очередного финансового года остаток Субсидии на осуществление в очередном финансовом году расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тамбовской области;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением:

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2. настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2. настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, за исключением изменения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.4. настоящего Соглашения.

6.4. Изменение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке, оформляемое в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения:

6.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

6.4.2. изменения реквизитов Учредителя;

6.4.3. изменения Учредителем размера Субсидии в случае изменения показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании.

6.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения.

6.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способоми:

6.6.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

6.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

6.7.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения.

«Сформировано в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», системный номер № 110-2026-002182»

VII. Платежные реквизиты Сторон

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ "ТАМБОВСКАЯ ПСИХИАТРИЧЕСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА" ОГБУЗ "ТПКБ"
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОКТМО 68701000001 ОГРН 1026801161188	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ "ТАМБОВСКАЯ ПСИХИАТРИЧЕСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА" ОКТМО 68701000001 ОГРН 1036888175884
Место нахождения: 392000, ТАМБОВСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ТАМБОВ, УЛ. СОВЕТСКАЯ, Д.106/5	Место нахождения: 392000, ТАМБОВСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ТАМБОВ, УЛ. МОСКОВСКАЯ, Д.27
ИНН 6831003241 КПП 682901001	ИНН 6832030449 КПП 682901001
БИК 016850200 Банк: ОКЦ N 15 ГУ Банка России по ЦФО//УФК по Тамбовской области г Тамбов Единый казначейский счет 40102810645370000057 Казначейский счет 03221643680000006400 л/с 03642003460 Управление Федерального казначейства по Тамбовской области	БИК 012202102 Банк: ОКЦ N 1 ВВГУ Банка России//УФК по Нижегородской области г Нижний Новгород Единый казначейский счет 40102810745370000024 Казначейский счет 03224643680000003200 л/с 802У7744000 Управление Федерального казначейства по Нижегородской области

VIII. Подписи Сторон

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ "ТАМБОВСКАЯ ПСИХИАТРИЧЕСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА" ОГБУЗ "ТПКБ"
_____/Македонская Марина Владимировна	_____/Краснянская Светлана Михайловна

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 0A9D08361A86E2F7A11E4FBA19DB89B3

Владелец: Македонская Марина Владимировна

Действителен: с 10.06.2025 до 03.09.2026

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 008EB5E6A0071652C2745DD45CC00F9856

Владелец: Краснянская Светлана Михайловна

Действителен: с 04.06.2025 до 28.08.2026

Приложение № 1 к Соглашению
от «14» января 2026 г. № 110-2026-002182

График предоставления Субсидии

			КОДЫ
Наименование Учредителя	МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ	по Сводному реестру	68200346
Наименование Учреждения	ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ "ТАМБОВСКАЯ ПСИХИАТРИЧЕСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА"	по Сводному реестру	682У7744
Вид документа	0 (первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)		
Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ	383

Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета на предоставление Субсидии)				Сроки перечисления Субсидии		Сумма	
главы	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	всего	в том числе
1	2	3	4	5	6	7	8
004	0901	06 1 Я4 15050	611	01.01.2026	31.12.2026	34 803 171,30	
				01.01.2027	31.12.2027	35 969 982,72	
				01.01.2028	31.12.2028	35 969 982,72	
				Итого по коду БК:		106 743 136,74	
				Всего:		106 743 136,74	

«Сформировано в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», системный номер № 110-2026-002182»